

## Tilsynsrapport for varslet tilsyn 2009 Socialpsykiatrisk Bostøtte, Bofællesskaber og Væresteder d. 17-18. Marts 2009

### Oplysninger om tilbuddet

<b>Tilbuddets navn:</b> Socialpsykiatrisk Bostøtte, Bofællesskaber og Væresteder
<b>Lovgrundlag:</b> Bostøtte § 85 Personstøtte § 85 Støttekontakt § 99 Væresteder § 104
<b>Adresse:</b> Estrupsgade 4, 8600 Silkeborg
<b>Telefon:</b> Leder Gitte Kjær Christensen 20 14 34 80 Leder Jacob Busk 40 30 39 70
<b>Mailadresse:</b> <a href="mailto:psykiatrisk.bostotte.@silkeborg.dk">psykiatrisk.bostotte.@silkeborg.dk</a>
<b>Hjemmeside:</b> <a href="http://www.socialpsykiatri-silkeborg.dk">www.socialpsykiatri-silkeborg.dk</a>
<b>Målgrupper:</b> "Voksne sindslidende, der har brug for et længerevarende og regelmæssigt støtteforløb": § 85. ( fra pjecen "Psykiatrisk bostøtte") I forhold til <b>Støtte kontakt, § 99</b> : Sindslidende borgere der har behov for at få styrket " muligheden for at opnå og bevare kontakt til omverdenen ud fra egne ønsker og behov, og dermed gøre ham eller hende i stand til at benytte samfundets muligheder og allerede etablerede tilbud." (fra pjecen: "Støtte og kontaktperson i Silkeborg Kommune")
<b>Bostøtteteams:</b> Søndergade 1C, 8600 Silkeborg Røllikevej 3, 8653 Them Kirkebakken 8C, 8620 Kjellerup (bostøtteteam og personstøtteteam) Amerikavej 49, 8883 Gjern

**Bofællesskaber:**

Amerikavej 49, 8883 Gjern  
Lupinvej 118, 8600 Silkeborg  
Narvikvej 1-15, 8600 Silkeborg  
Møllegade 10, 8600 Silkeborg

**Væresteder:**

Amerikavej 49, 8883 Gjern  
Røllikevej 3, 8653 Them  
Nørregade 10, 1., 8620 Kjellerup

”Café Noia” og musikgruppen ”Psykoheads”  
Estrupsgade 4, 8600 Silkeborg.

**Administration:**

Estrupsgade 4, 8600 Silkeborg

**Antal pladser:**

Der er i alt **250 brugere**, hvoraf 29 bor i bofællesskaber, og **60 medarbejdere**, fordelt således: Gjern(6), Them(6), Kjellerup(10), Silkeborg(27), Støtte Kontakt(1), Personstøtte(4), Adm. (3).

**Oplysninger vedrørende det aktuelle tilsyn****Varighed:**

17-03-2009: Besigtigelse kl. 9-15  
18-03-2009: Tilsyn, dialog, kl. 9-15  
Dette er det første tilsyn i den Socialpsykiatriske Bostøtte, Bofællesskaber og Væresteder.

**Hvordan er tilsynet forberedt:**

Tilsynet er varslet via mail d. 6. februar 2009.

Pga. fejl ved postvæsenet havde tilsynet først efter d. 18-3-09 modtaget de papirer som Bostøtten havde afsendt i starten af marts. Under tilsynet, og via forsinket post, har vi samlet fået udleveret følgende:

- Institutionsaftale for Bostøtte, Bofællesskaber og Væresteder.
- Opgave- og aktivitetsplan for medarbejdere i den socialpsykiatriske bostøtte
- Introduktionsprogram til nye medarbejdere
- Oplæg til funktions- og opgavebeskrivelser for to koordinatore i soc. psyk. Bostøtte
- Oplæg til kursus- og uddannelsesplan
- ”Etablering af ny teamstruktur i Den psykiatriske Bostøtte i Silkeborg kommune”
- ”Funktioner der skal varetages i de nye selvstyrede teams”
- Beskrivelse af de 7 visitationsniveauer
- Skabeloner til forsamtale og opfølgningssamtale
- Kopi af brev om ”Pårørendegruppe 2009”
- Beskrivelse af Botilbuddet Narvikvej
- Skabelon til beskrivelse af sundhedsprojekter, og projektbeskrivelse til ”Løsninger for livet”, og ”På vej til et bedre liv”.

### **Tilsynets form**

Besigtigelse af:

- Kastanjehuset, Estrupsgade 4, Silkeborg, (administration og Cafe Noia, + musiklokale)
- Bofællesskabet Narvikvej 1-15 (kontorer og fælleslokaler)
- Bofællesskabet Lupinvej 118, Silkeborg, (tilsynet så bygninger udefra)
- Værestedet i Them, (værested og kontor)
- Nørregade 10 1., Kjellerup (værested og kontor)
- Kirkebakken 8C, Kjellerup (mødelokaler, samtalerum og kontor)

Dialog med ledelse og medarbejdere.

Dialog med en bruger og en pårørende.

### **Hvem deltog:**

Lederne Gitte Kjær Christensen og Jacob Busk. Medarbejderne Chris Rundquist, SR, og Ebbe Bæk, TR.

Jan Skou, konsulent, Silkeborg kommune og Kirsten Højbjerg, lektor, fra VIA University College, samt Grethe Krog, konsulent fra Socialpsykiatrien, Skanderborg kommune (skrev rapport).

### **På hvilken måde har det været muligt at opleve det sociale samspil i tilbuddet:**

Under besigtigelsen mødte tilsynet få brugere, der har derfor været begrænsede muligheder for at opleve det sociale samspil. Dette problematiserede ledelsen også, og de har et ønske om at skabe bedre mulighed for at tilsynet møder brugerne ved de kommende tilsyn. Da brugerne bor i egne hjem over hele kommunen, kræver det forberedelse at arrangere.

### **Har der været samtale med beboere / pårørende:**

Der var mødt en bruger og en pårørende (et par), op til dialog med tilsynet, fra kl. 14-15 d. 18-03-2009.

## **Den pædagogiske, omsorgs- og plejemæssige praksis i tilbuddet**

### **Det pædagogiske arbejde:**

Målet for bostøtteamarbejdet er at støtte brugeren i at få et godt hverdagsliv, idet der arbejdes med at stabilisere, vedligeholde og udvikle personlige, praktiske og sociale færdigheder ud fra den enkelte sindslidendes behov.

I forhold til bofællesskaberne og værestederne gælder det tillige, at der arbejdes med at skabe fællesskab og social træning via samlende aktiviteter.

Et eksempel på et overordnet mål for en bruger kunne være at blive i stand til at klare at bo i egen bolig, eller at udvide sit personlige netværk.

### **Pædagogiske / omsorgsmæssige prioriteringer:**

Den faglige profil er at alt foregår i samarbejde med brugeren, ud fra brugerens ønsker og behov. Motivationsarbejde, og relationsmotiverende arbejde er gennemgående, med fokus på stor respekt for det enkeltes menneskes integritet.

Medarbejderne udgør tværfaglige teams, og den fælles metode som alle uddannes i, er den kognitive behandlingsmetode. Denne metode har fokus på at støtte brugerne i at ændre uhensigtsmæssige tanke- og adfærdsmønstre, så han/hun kan leve et tilfredsstillende liv trods sygdommen.

Recovery, det at kunne komme sig, og det at lære at leve et godt liv med sindslidelsen, er også en gennemgående grundsyn.

Tværfagligheden blandt personalet opleves som givende et meget bredt spænd af faglig viden og metode, og det opleves at personalet inspirerer hinanden.

Der er planer om en snarlig temadag med titl. speciallæge og overlæge i psykiatrien Lars Thorgaard, for at sætte fokus på metoderne i relationsbehandling. Man har fokus på at have og bevare en professionel relation til brugeren i de oftest langvarige individuelle støtteforløb, - dette arbejdes der med bl.a. i den kollegiale sparring og i den fortløbende supervision med ekstern supervisor.

Nogle medarbejdere på Nada-kursus, - øreakupunktur, som kan dæmpe angst, uro, søvnbesvær og misbrugstrang.

Der er p.t. også fokus på sund livsstil, via gruppekurset "Løsninger for livet", som arrangeres sammen med medarbejdere fra den regionale Lokalpsykiatri.

I forhold til brugere med dobbeltdiagnose psykiatri og misbrug, planlægges der i samarbejde med døgninstitutionen Birkeparken at starte en "Bedre Liv" selvhjælpsgruppe.

### **Systematik/handleplaner:**

Pædagogiske handleplaner:

Når en ny bruger starter, laver kontaktperson og bruger i samarbejde en midlertidig handleplan. Efter 3 måneder laves der en vurdering/opfølgning, og derefter laves der en skriftlig opfølgning på handleplanen en gang årligt. Der kan gradueres i mængden af støtte ud fra den enkeltes behov over tid: Der findes i alt 7 beskrevne visitationsniveauer, graderende fra 1) "brug af værested" til 7) "permanent eller langvarigt behov for helt eller delvis døgn dækning."

Ved ændret behov/skift af funktionsniveau, skal der via koordinator laves en ny betalingsaftale med sagsbehandler, - dette opleves af ledere og medarbejdere som en hurtig og smidig proces, der ofte sker fra dag til dag.

Kontaktpersoner:

Den enkelte bruger har 1-2 kontaktpersoner, afhængigt af mængden af støtte, og den enkeltes problemstilling. Bostøttemedarbejderne er organiseret i teams, og det er teamet samlet som har ansvar for at dække brugernes behov ved ferie/fravær.

Det opleves ofte som en fordel for brugeren at have to kontaktpersoner, da brugeren så kan drage nytte af medarbejdernes forskellige kompetencer, og benytte dem til forskellige opgaver/problemstillinger. Medarbejderne kan fagligt udnytte den større fælles større viden til

kompetent sparring.
<p><b>Hverdagen aktiviteter:</b>  Aktiviteterne i det enkelte bostøtteforløb kan være mangeartede, og er bestemt af hvad det er den enkelte bruger skal støttes i.  Alle aktiviteterne foregår i og ud fra brugerens eget hjem/bofællesskab eller Værested. Brugerne har altid mulighed for at bestemme hvilke aktiviteter der skal være. Af igangværende aktiviteter nævnes: Stavgang, idræt, musik, udflugter, bowling, fester, f.eks. en årlig bostøttefest i ”Lunden”, Silkeborg. Aktiviteterne søger at følge brugernes individuelle og fælles ønsker og behov, og årets gang.</p> <p>”Café Noia”, hvor unge brugere kan mødes, har åbent 2 gange ugentligt. Det drøftes under tilsynet at det kan være svært at dække unge sindslidendes behov, da de ofte ikke ønsker at være sammen med andre sindslidende, og især ikke ældre sindslidende.  Bostøtten til unge har derfor mere individuelt fokus, på ungeliv og på uddannelse/arbejde.  Kirsten Høibjerg fortæller om nye krav til at uddannelsessteder skal tilbyde psykologhjælp, - hvilket sandsynligvis fremover kan være en støtte til sindslidende unge.</p> <p>Generelt er der brugerbetaling til alle aktiviteter, og der er ikke separate økonomiske midler sat af til aktiviteter under § 85, bortset fra til dækning af ledsagerudgiften for medarbejderne.</p>
<p><b>Brugerindflydelse:</b>  Der findes forskellige bruger-råd. I bofællesskaberne holdes der fællesmøde ca. 1 gang ugentligt, med fast dagsorden.  Nogle steder, f.eks. i Them har der været brugere med til ansættelsessamtaler, og i forhold til dette er man opmærksom på at det er meget vigtigt på forhånd at klargøre ansvar og kompetencefordeling.</p> <p>Ved de årlige opfølgingsmøder med sagsbehandler i forhold til den pædagogiske handleplan deltager brugeren altid. Her kan brugerne præcise egne holdninger, også hvis de adskiller sig fra kontaktpersonens faglige vurdering.</p> <p>Medarbejderne har generelt stor opmærksomhed på at bostøtte er et frivilligt tilbud, og at samarbejdet oftest foregår i brugerens eget hjem, hvor brugerens normer gælder. En undtagelse for dette er dog kommunens rygepolitik, som betyder at brugerne ikke må ryge i eget hjem når de har besøg af bostøtten, da medarbejderen ikke må udsættes for røg.</p>
<p><b>Sprogbrug og omgangsformer:</b>  Der beskrives en respektfuld omgangsform og omgangstone generelt blandt brugerne og mellem medarbejder og bruger. Personalet samarbejder med brugerne om at træne kommunikations evner, samt tolerance overfor hinanden.</p> <p>SR har fokus sprogbrug og omgangsformer, for at sikre medarbejderne et godt psykisk arbejdsmiljø.  Ligeledes oplever man blandt medarbejderne at den igangværende træning i teamsamarbejde har givet gode redskaber til at tackle eventuel negativ kommunikation.  Alle medarbejdere mødes nogle gange årligt til temamøder, og til opfølgning i forbindelse med træningen i teamsamarbejde. Her har man stor fokus på sproget, da det er et meget vigtigt</p>

arbejdsredskab i forhold til brugerne, ligesom det er vigtigt i samarbejdet med kollegaerne.

**Daglig kommunikation:**

Der laves skriftlige notater efter behov på alle bostøtteforløb, som dokumentation for indsatsen. Medarbejderne har mundtlig uformel faglig sparring dagligt, det er forskelligt hvordan de enkelte teams organiserer dette, men det kan f.eks. foregå hver morgen. Hvert team holder møde hvor de gennemgår alle brugersager en gang pr. måned, her er målet dels at være opdateret og dels med tiden at få et større kendskab til alle brugere. Et enkelt team dækker ca. 50 brugere. Der arbejdes også på at få et fælles It dokumentationssystem. Personfølsomme oplysninger opbevares i aflåste arkivskabe.

**Pårørende:**

Brugerne skal selv have give samtykke og være indstillet på det, hvis pårørende skal inddrages. Der er derfor individuelle aftaler om evt. pårørendesamarbejde med den enkelte bruger. I Them er der et samlet bruger-pårørenderåd, og desuden findes der i Bostøtten 2 pårørendegrupper, ledet af bostøttemedarbejdere. I disse grupper tales der om det generelle ved at være pårørende til en sindslidende.

**Ved indflytning i Bofællesskab:**

Inden indflytning afholdes der et møde hvor der informeres om husregler og pligter, og hvor brugerne kan møde de andre beboere. Ledere og medarbejdere fortæller om deres overvejelse i forhold til fremover at styrke autonomien hos den enkelte kommende/nuværende beboer i bofællesskaberne, således at han/hun kan vælge til og fra.

**Magtanvendelse:**

Der har ikke været anvendt magt i det seneste år. Der findes ikke en procedure for magtanvendelse, og der er ikke planer om at introducere ansatte eller nye medarbejdere til procedure om magtanvendelse.

Hvis der skulle forekomme magtanvendelse, eller trusler mod medarbejdere, vil proceduren for Psykisk Førstehjælp blive anvendt. Dette indebærer abonnement til krisepsykologsamtaler hos Falck.

Pt. arbejdes der på at lave nyt fælles skema til Psykisk Førstehjælp, - da der findes forskellige fra de tidligere kommuner. Ledere og medarbejdere angiver at have stor opmærksomhed på det psykiske arbejdsmiljø, ikke mindst fordi medarbejderne arbejder alene sammen med en bruger, en stor del af tiden.

Det drøftes at når en bostøtte hjælper til at med få en bruger tvangsindlagt, bliver bostøtten på sin vis en del af magtanvendelsen, ved at være til stede - men holder dog aldrig brugeren fast. Bostøtten rolle vil oftest være at kontakte læge/Lokalpsykiatri, og evt. ledsage brugeren under indlæggelsen.

Medarbejderne giver udtryk for at man i selve bostøttesamarbejdet med brugerne har fokus på motivation til behandling, hvor målet er et bedre liv, derved mindskes behovet for tvangsindlæggelse.

**Klager:**

Der har været 2 klager det seneste år. Den ene var en generel klage over Socialpsykiatrien, som blev sendt til den overordnede leder. Den anden var en skriftlig klage til Bostøtten, som blev

behandlet ved at den overordnede leder mødtes med den der havde sendt klagen.

**Eksternt samarbejde:**

Der samarbejdes med den regionale Lokalpsykiatri og Psykiatrisk afdeling Silkeborg, samt Dagtilbuddet Kastanjehuset og Daghus Hinge, omkring den enkelte bruger.

Da den enkelte brugers problemstilling og behov kan variere meget, vil det tilsvarende variere hvilke samarbejdspartnere bostøtten har, det kan ex. være boligforening. Bostøtten ser en overordnet opgave i at oplyse om psykiatriske brugeres vilkår, og mere konkret at arbejde for brugerens inklusion i f.eks. et boligområde.

Samarbejde med kommunen: lederne er i tæt dialog med overordnet ledelse for tiden omkring de nuværende udfordringer, bl.a. af økonomisk art, og de ønsker at holde kommunens fælles værdier højt i dette samarbejde.

**Sundhed, sygdom, medicinering og hygiejne:**

Der er fokus på motion og sund kost, såvel i gruppeaktiviteter, som i de individuelle forløb. Det ses i pjecen ”Idræt for brugere af psykiatrien” at brugerne har mulighed for at deltage i. Indendørs petanque, volleyball, badminton, stavgang, traveture, bowling, samt forskellige boldspil og idrætslege i *Idræt på Tværs*.

Der ikke en seksualpolitik, men emnet tages op i det individuelle brugersamarbejde, ud fra grundtanken om at arbejde med det hele menneske.

I forhold til rygning, alkohol/misbrug er det Silkeborg kommunes overordnede politikker der er gældende. Da en del brugere har et misbrug, tilstræbes det at brugeren ikke er påvirket eller indtager alkohol/stoffer mens bostøtten er der, ikke mindst fordi det også påvirker samarbejdet negativt.

I bofællesskaberne gælder der tilsvarende regler når brugerne er i fælleslokalerne.

**Tilbuddets organisatoriske, fysiske og personalemæssige forhold og rammer.**

**Struktur:**

Gitte Kjær Christensen og Jacob Busk fungerer som sideordnede ledere, hvor hver har primær ledelse overfor halvdelen af medarbejdersteams. Lederne oplever denne organisering som fordelagtig, da den giver gode muligheder for ledelsesmæssig sparring.

Medarbejderne er organiseret i selvstyrende teams, med klare rollefordelinger af de forskellige koordinerende funktioner som mødeleder, ansvar for trivsel, etc. Teamstrukturen indebærer at man skiftes til at have de enkelte roller, i perioder af 6 måneder ad gangen.

Personalesammensætningen er tværfaglig, der er ansat pædagoger, sygeplejersker, ergoterapeuter, sosu.assistenter, plejere, socialrådgivere, og MB'er, = medarbejder med brugerbaggrund.

Alle er ansat som basisedarbejdere. Tværfagligheden opleves som berigende, der er stor anerkendelse af det tværfaglige miljø i personalegruppen.

Eksterne fagpersoner:

Alle har fast supervision med supervisor, eksempelvis psykolog, udefra. Desuden får alle den kognitive basisuddannelse, organiseret af Kognitivt Terapicenter, Århus, og der afholdes flere temadage årligt, med eksterne undervisere/oplægsholdere.

Der afholdes samarbejds møder efter behov med f.eks. hjemmepleje, Lokalpsykiatri.

#### **Samarbejde og kommunikation:**

Der arbejdes løbende med teamopbygningen, kommunikation, samarbejde, etc. Alle mødeaktiviteter er planlagte og nedskrevne, med dagsordener og referater.

De forskellige teams har repræsentanter i Lokal MED, og repræsenteres i Område MED.

Tilbudsportalen er opdateret, dog er det senest tilrettede tilbud på Narvikvej ikke beskrevet i Tilbudsportalen endnu, men bliver det i løbet af et par måneder.

#### **Arbejdsplanlægning:**

Vikarer bruges kun i bofællesskabet på Narvikvej. I Bostøtten dækker man hinandens opgaver ind i de enkelte teams ved sygdom/fravær. Der er ikke et vikarbudget til rådighed.

#### **Fysiske rammer:**

Generelt kan siges om kontorfaciliteterne at der nogle af stederne var kneben plads, bl.a. i Them, men her prioriterer man fordelene ved at have lokaler i Medborgerhuset.

I Kjellerup ved Værestedet i Nørregade 10,1, var kontorlokalet uden vinduer. Dette lokale havde personalet valgt, fordi de ikke sidder der så længe ad gangen, og for at der kan prioriteres at have et rygerum til værestedsbrugerne.

På Kirkebakken 8C var kontorlokalerne helt nyindrettede, med brugte møbler, som økonomien gav mulighed for.

Bofællesskaberne Narvikvej og Lupinvej, er relativt nyt byggeri, - tilsynet var kun inde på Narvikvej, i fælleslokalerne, som virkede velholdte og tidssvarende.

Lederne drøfter mulighederne for bedre kontorfaciliteter med den overordnede ledelse.

#### **Sikkerhedsforhold:**

Der er brandslukningsudstyr i bofællesskaberne og værestederne. Der er en fælles skabelon for beredskabsplan på vej fra Lokal MED.

Førstehjælpskursus blev afholdt i 2006, og Sikkerhedsgruppen drøfter mulighederne for at arrangere et nyt Førstehjælpskursus.

#### **Arbejds miljø:**

Man er meget opmærksom på den belastning der kan ligge i at have meget alene arbejde, og derfor prioriteres bl.a. kollegial sparring højt.

Der er netop startet en mini-APV vedrørende det fysiske arbejdsmiljø.

Medarbejdertilfredshed: medarbejderne oplever at have travlt, men generelt er der tilfredshed.

Ved stillingsopslag er ansøgerfeltet stort.

Der findes et introduktionsprogram til nye medarbejdere.

Man indhenter ikke straffeattester eller helbredsattester.

### **Personaleudvikling – personaleuddannelse**

Der foreligger på skrift ”Oplæg til kursus- og uddannelsesplan for Socialpsykiatrisk Bostøtte 2009-2010”, hvor planer for bl.a. teamtræning, kollegial respons, kognitivt kursus, undervisning vedr. personlighedsforstyrrelser og dobbeltdiagnoser kan ses.

Ledere og medarbejdere pointerer vigtigheden af at kompetenceudviklingen foregår bredt, for at kunne varetage den komplekse opgave det er at yde individuel målrettet socialpsykiatrisk støtte ud fra den enkeltes ønsker og behov.

Ledelse og medarbejdere deltager i forskellige faglige netværk.

Der afholdes MUS, og det overvejes på skift at afholde MUS og TUS, hvilket giver god mening i forhold til de selvstyrende teams.

### **Udvikling af tilbuddet**

#### **Udviklingstiltag:**

Følgende områder er i fokus, ved at der enten er aktive tiltag i gang, eller overvejelser om tiltag:

- Udvikling af tilbud til unge
- Udvikling af tilbud ældre
- Narvikvej, - hvor intensiv skal støtten være
- Innovation, hvordan kan de begrænsede ressourcer udnyttes bedre
- Recovery og rehabilitering
- Børn af sindslidende
- Brugere med anden etnisk baggrund
- Generalister/specialister, hvilke fordele og ulemper er der
- Samarbejde med andre områder, f.eks. misbrugsområdet, området for udviklingshæmmede

#### **Aftaler:**

Ingen aftaler.

### **Møde med beboere/pårørende**

Tilsynet havde dialog med de fremmødte: Karen Juul Forsberg, bruger, og Benny Forsberg, pårørende, gift med Karen.

Karen fortæller at hun har modtaget bostøtte i 5 år. For tiden får hun 3 besøg om ugen, á 2 timer. Hun og Benny giver udtryk for at det har sparet Karen for nogle indlæggelser, givet Karen mere ro,

struktur i dagligdagen, og overskud til praktiske opgaver og til familien. Karen oplever at hun får en god dækning af faste afløsere, hvis hendes faste bostøtte har fri/fravær. Hun oplever at være godt forberedt på eventuelle ændringer, det lægger hun vægt på. Hun har haft indflydelse på hvilke afløsere hun får, ud fra hvem hun føler sig mest tryk ved.

Karen og Benny bor i Kjellerup området, og de havde været betænkelige ved om kommunesammenlægningen ville betyde en forringelse af tilbuddet, men de er lettede over at tilbuddet fortsat er som før. Generelt oplever de begge at Karen får en meget fleksibel støtte, som kan reguleres i takt med Karens varierende behov.

## **Resume og sammenfattende konklusion**

Socialpsykiatrisk Bostøtte, Bofællesskaber og Væresteder er stor institution med ca. 60 ansatte og 250 brugere, som tilbyder varieret og individuelt tilrettet støtte til voksne sindslidende, til at stabilisere, vedligeholde og udvikle personlige, praktiske og sociale færdigheder.

Den samlede institution fremstår veldrevet og levende, med engagerede medarbejdere og ledere. Der er fokus på at tilpasse institutionens rammer efter strukturændringen i 2007, blandt andet via etablering af selvstyrede medarbejderteams. Disse teams giver medarbejderne mulighed for at øge og udvikle kommunikations- og samarbejdskompetencerne, - nogle evner som medarbejderne også vægter højt i samarbejdet med brugerne.

Bostøtteindsatsen sigter mod at støtte den enkelte sindslidende borger, ud fra borgerens individuelle behov. Derfor har de tværfaglige medarbejderteams også stor opmærksomhed på kompetenceudvikling, for at kunne løfte den opgave. Tilsynet fik indtryk af at denne kompetenceudvikling foregår særdeles målrettet, bl.a. med den kognitive uddannelse, og også bredt, for at dække de forskellige behov, bl.a. dobbeltdiagnoseproblematikken.

Medarbejderne arbejder ofte alene sammen med brugeren, og tilsynet noterer sig derfor vigtigheden af, at der også fortsat løbende er tid og ressourcer til jævnlig faglig sparring og supervision.

Kontorfaciliteterne var trange i Them, og uden vinduer (kun loftvindue) i Kjellerup, dog er ledelsen i dialog med overordnet ledelse omkring lokaler.

Under tilsynsbesøget har de tilsynsførende ikke oplevet eller er præsenteret for forhold, der giver anledning til påbud, henstillinger eller anbefalinger.